

# 한국형사·법무정책연구원 제12차 채용공고

국무총리 산하 한국형사·법무정책연구원은 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 의하여 설립된 정부출연연구기관으로서 국가의 형사정책수립과 범죄방지에 이바지하며, 법무분야에 대한 실증적·종합적인 분석·연구를 통해 법무정책의 수립과 발전에 기여할 유능하고 성실한 인재를 아래와 같이 모집합니다.

2023년 4월 27일

## 한국형사·법무정책연구원장

### 1. 채용분야, 인원 및 응시자격

지원 분야	직종	채용분야	직급	예정 인원	전공	세부 응시자격 및 기타사항
12-1	연구직 (정규직)	연구분야 (형사정책)	부연구위원	1명	범죄학, 법과학 등 관련 분야	○ 해당분야 박사학위 소지자 ○ 대학에서 해당분야 전임강사 이상의 직에 있던 자
12-2		연구분야 (법무정책)		2명	민법, 금융법, 경제법 관련 분야	○ 모집분야 관련 전공자로서 7년 이상 해당분야 연구 경력자 ○ 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
12-3	전문직 (정규직)	국제협력 분야	전문원	1명	국제관계학, 통번역학 등	○ 석사학위 소지자 ○ 영어능통자(국외 대학 졸업자, 국제기 구 근무 경력자 우대)

**※ 공통 응시자격 : 다음의 결격사유에 해당사항이 없는 자**

- 국가공무원법 제33조 각호에 해당하는 자
- 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자
- 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 연구원의 징계에 의하여 파면된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자
- 최근 5년 내 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제 82조제1항에 해당하는 비위면직자로서 취업제한기간이 경과하지 않은 자

**※ 우대사항 (접수마감일 현재 유효하게 등록된 자)**

○ **취업지원대상자는 관련법령에 의거 우대**

- 취업지원대상자 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 제2항, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조 제9항, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조 제9항, 「5·18 민주유공자예우에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조

○ 장애인은 전형별 만점의 10% 가점부여

**※ 중복지원 불가**

## 2. 근무조건

- 계약기간 : 채용시부터 1년 수습기간 경과 후 정규직 임용
- 보 수 : 연구원의 지급기준에 따름
- 근무시간 : 주 5일 근무(월요일~금요일), 일 8시간 근무
- 복리후생 : 4대보험(산재, 고용, 건강, 국민연금) 가입

## 3. 지원서 접수

- 접수기간 : 2023. 4. 27.(목) ~ 2023. 5. 22.(월) 17:00
- 접수방법

지원 분야	직종	접수방법
12-1 12-2	연구직 (정규직)	<b>이메일 접수 (접수처 : recruit@kicj.re.kr)</b> ※ 제출 시 메일제목 및 파일명에 지원분야 및 성명 표기 예) "12-00 지원자 홍길동" ※ 마감일 마감시간(한국시간 기준) 이내 도착분에 한해 접수
12-3	전문직 (정규직)	

## 4. 제출서류

(1) 2023. 5. 22.(월) 17:00까지 제출 (※ 본원 소정양식으로 작성한 서류에 한해 접수)

지원 분야	직종	제출서류
12-1 12-2	연구직 (정규직)	① 지원서 및 자기소개서 각 1부 ※학사 최종성적은 <u>4.5점 기준</u> 으로 기재하여야 하며, 허위 기재시 합격을 취소할 수 있음 (면접전형 후 증명서로 확인 예정) ② 경험 및 경력기술서 ③ 석·박사학위논문 요약서(A4 2매 이내) 각 1부 ④ 최근 4년간 연구실적 목록 및 증빙자료 · 기재된 실적 중 대표논문 2편 표시 후 대표연구논문 요약서(A4 2매 이내) 제출 · 기재된 실적은 연구자 수를 포함하여 확인가능한 증빙자료(논문표지 등) 스캔과 일을 이메일로 제출하여야 하며, <b>증빙자료가 없는 경우 인정하지 않음</b> ⑤ 향후 연구계획서 1부(한글 또는 영어로 작성가능, 자유양식) ⑥ 논문 지도교수·심사위원 및 공동연구자 현황 ⑦ 개인정보제공동의서 ⑧ 기타(필요 시 연구원에서 별도 요청)

지원 분야	직종	제출서류
12-3	전문직 (정규직)	① 지원서 및 자기소개서 각 1부 <b>※학사 최종성적은 4.5점 기준으로 기재하여야 하며, 허위 기재시 합격을 취소할 수 있음</b> <b>(면접전형 후 증명서로 확인 예정)</b> ② 경험 및 경력기술서 ③ 석·박사학위논문 요약서(A4 2매 이내, 박사논문요약서는 해당자에 한함) ④ 논문 지도교수·심사위원 및 공동연구자 현황 ⑤ 개인정보제공동의서 ⑥ 기타(필요 시 연구원에서 별도 요청)

## (2) 면접전형 후 제출

- ① 학사, 석사, 박사학위증명서 및 학사성적증명서 (해당자에 한함/자격기준 확인용)
- ② 경력증명서 (해당자에 한함)
- ③ 자격증 증명서 (해당자에 한함)
- ④ 취업지원대상자, 장애인 증명서 (해당자에 한함)
- ⑤ 주민등록초본 (병역사항 확인용, 병역의무가 없는 자는 제외)

## 5. 전형방법 및 일정 (※일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 대상자에게 개별 안내함)

직종	전형	심사	비고	일정(안)
연구직 (정규직)	1차 전형	서류전형	· 공고된 응시자격을 충족하는 자에 한해 응시 · 자격요건 및 전공적합성 등 평가 · 논문심사 포함 · 각 채용예정인원의 <b>3배수</b> 선발 <b>※인성검사는 서류전형 합격자에 한하여 실시</b>	6월 둘째 주 ~ 6월 셋째 주
	2차 전형	면접전형	· 1차 서류전형 합격자에 한해 응시 · 직무수행에 필요한 식견, 인품 및 적격성 등 평가 · 향후 연구계획 발표 포함	6월 다섯째 주 ~ 7월 첫째 주
전문직 (정규직)	1차 전형	서류전형	· 공고된 응시자격을 충족하는 자에 한해 응시 · 자격요건, 자기소개서 기술사항, 경험 및 경력 등 평가 · 채용예정인원의 <b>3배수</b> 선발 <b>※ 인(적)성검사는 서류전형 합격자에 한하여 실시</b>	6월 둘째 주 ~ 6월 셋째 주

직종	전형	심사	비고	일정(안)
	2차 전형	면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 1차 서류전형 합격자에 한해 응시</li> <li>· 직무수행에 필요한 식견, 인품 및 적격성 등 평가</li> <li>· 영어 speaking·writing test 포함</li> </ul>	6월 다섯째 주 ~ 7월 첫째 주

## 6. 블라인드 채용 안내

- 연구개발목적기관 블라인드 기준 적용하여 [학위취득기관, 연구수행기관, 근무경력기관] 기재 가능 및 블라인드 미처리
- 그 외 성별, 출신지, 가족관계 등 직무와 무관한 개인 신상 정보는 기재불가

## 7. 기타사항

- 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 합격자는 홈페이지에 공고함
- 제출서류가 미비하거나 입력착오 등(블라인드 채용 위배, 입사지원서 불성실 기재 등)으로 발생하는 불이익은 응시자 본인이 책임짐
- 접수마감 시간 내 도착분에 한하여 접수함
- 제출서류에서 추후 허위사실이 발견될 때에는 임용을 취소함
- 임용 포기, 합격 취소, 결격 사유 등으로 최종합격자가 임용되지 못하여 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 후순위자를 합격자로 결정할 수 있음
- 해당분야 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 필기시험, 인성검사, 면접전형 시작시간 이후 도착하는 경우 응시 불가
- 각 전형별 예비합격자는 선발인원의 수만큼 선발
- 합격자 배수 대상자 처리시 동점자는 함께 처리함
- 채용서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거하여 최종합격자발표 이후 지원자가 채용서류 반환을 청구하는 경우 절차에 따라 반환이 가능함



# 지 원 서

접수번호			
지원직종	연구직(정규직)	지원분야	예시) 12-00
성명			국적
주소			
연락처	(핸드폰)	(자택)	
	(이메일)		
우대사항	취업지원대상자		장애인
	보훈번호:	가점비율: 5% <input type="checkbox"/> 10% <input type="checkbox"/>	대상 <input type="checkbox"/> 해당사항 없음 <input type="checkbox"/>
군필여부	군필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 해당사항없음 <input type="checkbox"/>		

학 력 사 항		증빙서류(졸업증명서, 성적증명서 등)에 기재된 내용을 정확하게 작성		
학위구분	학교명	전공	졸업 여부	성적 (학점/만점)
학사			재학 <input type="checkbox"/> 졸업예정 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/>	최종성적/4.5 (4.5만점으로 환산)
석사			재학 <input type="checkbox"/> 수료 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/>	
박사			재학 <input type="checkbox"/> 수료 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/>	
학위논문	논문제목(석사)			
	논문제목(박사)			
연구실적	연구논문	대표사항만 기재해 주시고 전체내용은 별첨(자유양식)으로 제출		
	연구보고서	대표사항만 기재해 주시고 전체내용은 별첨(자유양식)으로 제출		
	기타 저서	대표사항만 기재해 주시고 전체내용은 별첨(자유양식)으로 제출		

경 력 사 항					3개월 이상 최근의 경력순서로 작성, 한국형사·법무정책연구원 경력은 기간에 관계없이 모두 작성 [블라인드 채용이므로 불필요한 개인의 신상 등을 기재할 경우 지원서 접수 불가]				
근무기관	근무기간		직위(급)	담당업무	근무형태 (full time/part time)				
	부터	까지							

자 격 사 항			
자격증 종류	발급기관	취득일자	비 고

수 상 내 역				[블라인드 채용이므로 불필요한 개인의 신상 등을 기재할 경우 지원서 접수 불가]			
수 상 명	수여기관	수여일자	내 용				

\* 교육, 직업훈련 및 기타지원직무 관련 경험은 [경험 및 경력기술서]에 별도 작성

위 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 시험 합격 또는 임용 후에 허위 사실로 판명되었을 경우에는 합격취소 또는 임용 취소 등 어떠한 조치에도 이의를 제기하지 않을 것임을 서약하고 지원합니다.

년 월 일

지원자

서명(인)

# 자 기 소 개 서

지원 직 종	연구직(정규직)	지원 분야	예시) 12-00	성 명	
--------	----------	-------	-----------	-----	--

작성 시 간접적으로 출신지, 가족관계 등이 드러나지 않도록 주의하시기 바랍니다.  
 [블라인드 채용이므로 불필요한 개인의 신상, 등을 기재할 경우 지원서 접수 불가]  
 (아래 항목 중 해당란에 대하여 작성하고 작성란이 부족할 경우 별지로 작성)

인재상 적합성	한국형사·법무정책연구원의 인재상은 “경쟁력 있는 인재, 창의력 있는 인재, 목적의식 있는 인재”입니다. 본인에게 해당하는 내용을 작성해 주시기 바랍니다
---------	--

의사소통 능력	그 동안의 경험 중 타인과의 긴밀하고 정확한 의사소통을 통해 비효율적 과정을 사전에 방지했던 사례를 작성해 주시기 바랍니다
---------	--

팀워크 역량	최근 2~3년 내 여러 사람이 팀으로 같이 일하는 상황에서 협동을 통해 좋은 결과를 냈던 사례를 작성해 주시기 바랍니다
--------	--

성실성 및 적극성	성실함과 신뢰성으로 타인으로부터 인정받은 경험이나 시키는 일의 범위를 넘어서 자발적으로 도전한 사례를 작성해 주시기 바랍니다
-----------	---

# 경험 및 경력 기술서

지원 직 종	연구직(정규직)	지원 분야	예시) 12-00	성 명	
--------	----------	-------	-----------	-----	--

지원서에 기술한 내용 외에 교육수강, 직업훈련 및 기타 지원직무 관련 경험이 있는 경우 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다.

# 석사학위논문 요약

지원 직종	연구직(정규직)	지원 분야	예시) 12-00	성명	
취득일자					
논문 제목	구분				
	영분				
요약	(작성란이 부족할 경우 별지작성)				



# 박사학위논문 요약

지원 직종	연구직(정규직)	지원 분야	예시) 12-00	성명	
취득일자					
논문 제목	구분				
	영분				
요약	(작성란이 부족할 경우 별지작성)				



# 대표연구논문 요약서 (1)

※ 지원분야 : 예시) 12-00 연구직(정규직)

			성명		
학술지명		학술지등급		공동집필자	
제목				주저자여부	주저자 / 공동저자

(작성란이 부족할 경우 별지작성)

# 대표연구논문 요약서 (2)

※ 지원분야 : 예시) 12-00 연구직(정규직)

			성명		
학술지명		학술지등급		공동집필자	
제목				주저자여부	주저자 / 공동저자

(작성란이 부족할 경우 별지작성)

# 향후 연구계획서

※ 지원분야 : 예시) 12-00 연구직(정규직)

성명	
----	--

(작성란이 부족할 경우 별지작성)

# 논문 지도교수 · 심사위원 및 공동연구자 현황

지원직종	연구직(정규직)	지원분야	예시) 12-00	성명	
------	----------	------	-----------	----	--

## 1. 학위논문

구분	논문제목	지도교수 및 논문심사위원		
		성명	소속(학교, 학과)	직위
석사논문				
박사논문				

- \* 석사논문과 박사논문을 구분하여 기재
- \*\* 지도교수 및 논문심사위원 모두작성

## 2. 연구과제, 학술단행본 및 저서 등

논문제목	발행(위탁) 기관	공동연구진		
		성명	소속	직위

- \* 타 연구자와 공동으로 수행한 연구실적에 대해서만 작성. 단독저술인 경우 작성 제외
- \*\* 지원서, 자기소개서, 경험 및 경력기술서에 기재된 연구논문, 보고서, 학술단행본, 기타저서 등을 모두 포함할 것

※ 해당 자료는 전형위원회에게는 제공되지 않으며, 전형위원 구성 시 제척사유 검토자료 등으로 활용될 예정입니다

# 개인정보제공동의서

한국형사·법무정책연구원은 개인정보보호법 등 관련 법령에 의거하여, 정보주체로부터 개인정보를 수집함에 있어 아래 내용을 안내하고 있습니다.

정보주체가 되는 이용자께서는 아래 내용을 자세히 읽어보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

## 1. 개인정보의 수집 및 이용목적

- 제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 서비스를 위해 수집·이용하고 있습니다.

## 2. 수집하려는 개인정보의 항목

구분	항목	목적
1	성명, 생년월일	· 응시자 본인식별 절차에 이용
2	연락처(핸드폰 번호, 이메일 포함)	· 공지사항, 응시관련 서비스 정보제공 등
3	응시자격 확인을 위한 사항	· 응시자격 확인
4	본인의 우대사항 ※ 경력, 자격증, 기타사항 등	· 우대사항에 대한 확인
5	본인의 자기소개	· 서류전형 및 면접전형의 참고자료로 활용

## 3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 직원으로 임용된 자는 계약종료 후 관련규정에 따라 인사관리가 필요한 시기까지, 그 외의 경우에는 업무감사 대비를 위해 지원자가 제출한 서류정보를 5년간 보유

## 4. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 안내

- 이용자는 본 안내에 따른 개인정보 수집에 대하여 거부하실 수 있는 권리가 있습니다.
- 본 개인정보 수집에 대하여 거부하시는 경우, 채용 전형 진행이 불가능 할 수 있습니다.

※ 수집된 개인의 정보는 위의 명시된 목적 이외의 다른 목적으로는 사용되지 않습니다.

[수집이용 동의여부] 위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

동의함       동의하지 않음

년      월      일

동의인 :                      (서명 또는 인)

한국형사·법무정책연구원장 귀하